

## DESCRIPTION DE FONCTION

### 1) IDENTIFICATION DU POSTE

<b>Titre d'emploi</b>	Assistant(e) technique senior en pharmacie
<b>Service</b>	Pharmacie
<b>Supérieur immédiat</b>	Pharmacien(ne) ou Pharmacien(ne) chef
<b>Statut</b>	Poste temporaire syndiqué ou syndicable non-syndiqué Temps partiel – liste de rappel
<b>Salaire</b>	Taux horaire entre 20,76 \$ et 23,22 \$
<b>Horaire de travail</b>	Quart de jour

### 2) DESCRIPTION SOMMAIRE

Personne qui, sous la responsabilité d'une pharmacienne ou d'un pharmacien, a pour fonction principale de l'assister, selon les protocoles et les techniques aseptiques établis dans la préparation et le conditionnement de produits pharmaceutiques exigeant des calculs pharmaceutiques et des techniques spécifiques. L'assistant(e) technique procède à la mise à jour des dossiers patients informatisés, à l'approvisionnement et au maintien des réserves de médicaments à la pharmacie et aux unités de vie et est responsable, par délégation, de la vérification contenant-contenu.

### 3) FONCTIONS OU RESPONSABILITÉS SPÉCIFIQUES

En plus de satisfaire aux exigences du poste et à la description des tâches d'assistant(e) technique en pharmacie, il(elle) a les responsabilités suivantes :

- Est obligatoirement responsable d'un secteur d'activité;
- S'occupe de la vérification contenant-contenu selon le protocole établi de l'établissement;
- Participe à la réalisation du bilan comparatif des médicaments (BCM);
- Responsable de la tenue des registres des drogues contrôlées;
- Responsable de la gestion des cabarets d'urgence des unités de vie;
- Responsable de la gestion des communs sur les unités de vie;
- Responsable de l'approvisionnement et du maintien de l'inventaire du cabinet de drogues contrôlées de l'armoire de dépannage;
- Responsable de la comptabilité, facturation des achats, des démarches requises à l'achat ou l'emprunt de médicaments à une autre pharmacie;
- Effectue les vérifications de prix autorisé et effectue la mise à jour dans le système informatique;
- Effectue le rapport global de la comptabilité de façon périodique (13 par année) de la consommation des produits dispensés par la pharmacie selon la procédure en vigueur;

### **3) FONCTIONS OU RESPONSABILITÉS SPÉCIFIQUES (suite)**

- Participe à l'orientation et à la formation du nouveau personnel et des stagiaires;
- S'assure d'accomplir ses tâches de façon sécuritaire en fonction des normes et des lois en vigueur dans son secteur d'emploi tout en tenant compte des besoins des résidents et de l'environnement;
- Connaissances du système métrique de poids, des calculs pharmaceutiques et posséder des connaissances pharmaceutiques minimales déterminées par un test :
  - ✓ Reconnaître la classe ou la sous-classe de médicaments d'usage courant per os et parentéraux;
  - ✓ Relier le nom commercial de médicaments d'usage commun per os et parentéraux à leur nom commun;
  - ✓ Reconnaître la teneur ou la concentration en ingrédients actifs de médicaments per os et parentéraux d'usage courant;
  - ✓ Reconnaître les voies d'administration de médicaments d'usage courant;
  - ✓ Associer à des médicaments parentéraux d'usage courant les formes pharmaceutiques et les formes de présentation qui leur sont propres;
  - ✓ Reconnaître les particularités liées à l'entreposage des médicaments per os et parentéraux;
  - ✓ Reconnaître les termes, symboles et abréviations pharmaceutiques et la teneur de médicaments d'usage courant;
  - ✓ Calculer la concentration finale d'un médicament (sous forme de pourcentage ou rapport);
  - ✓ Calculer les quantités d'ingrédients requises par l'exécution de préparations magistrales;
  - ✓ Calculer les quantités d'ingrédients requises pour obtenir une dilution d'une solution mère ou de diminution de la concentration d'une préparation;
  - ✓ Calculer au moyen de la méthode d'allégation, les quantités d'ingrédients requises pour obtenir une solution à une concentration désirée.

### **4) EXIGENCES DU POSTE**

#### **FORMATION ACADÉMIQUE**

- Diplôme d'assistant(e) technique en pharmacie (DEP).

#### **EXPÉRIENCE DE TRAVAIL**

- Expérience en milieu hospitalier d'au moins 5 ans, un atout;
- Expérience avec SYPHAC™, un atout.

#### **HABILETÉS (SAVOIR-FAIRE, SAVOIR-ÊTRE)**

- Aptitude à travailler en équipe et sous pression avec concentration;
- Ponctualité, assiduité au travail;
- Aptitude à organiser son travail de façon efficace et ordonnée;
- Initiative, autonomie;
- Sens de l'observation, minutie et précision;
- Axé sur la qualité du travail et l'amélioration constante de ses compétences;
- Tact et diplomatie;
- Polyvalence.